

alcaldía									
programa presupuestaria	Ref .	nombre del proyecto	Descripción y objeto del proyecto	Objetivo	Indicador	Meta	Presupuesto	Anexo de verificación	
<b>Programa : Administración general</b>									
110.5.1.01.05	1	Administración del GADmunicipal de Chambo	el periodo de administración del GAD municipal de Chambo corresponde desde el 01 de enero al 31 de diciembre del 2017	Propender el desarrollo humano y natural del cantón Chambo.	70% de la población con pobreza por necesidades básicas insatisfechas	disminuir el 20% del 70% de la pobreza por necesidades insatisfechas (NBI)	544.442,05	anexo 1	
<b>Dirección administrativa</b>									
110.5.1.01.05	2	<b>Secretaría del concejo</b>							
110.5.1.01.05	2,1	asistencia administrativa y ejecutiva del concejo cantonal	asistir, redacción, legalizar , y certificar , de los actos normativos como ordenanzas, reglamentos, resoluciones, tomadas por el concejo cantonal	Garantizar que la normativa expedida por el concejo cantonal lleve un registro ordenado, sistematizado y legalizado de sus actos a más de su socialización y publicación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• # De convocatorias, ordenanzas</li> <li>• Reglamentos</li> <li>• Actas</li> <li>• Resoluciones</li> <li>• registros e inventarios jurídicos normativos</li> </ul>	100 convocatorias, 30 ordenanzas, 100 actas, 100 resoluciones, 3500 ingresos de documentos.			
110.5.1.01.05	3	<b>Secretaría general</b>							
110.5.1.01.05	3,1	Asistencia administrativa y operativa de la administración en general.	Plantear, proponer, coordinar y determinar asistencia operativa en cuestiones de tramitología, atención al cliente interno y externo, organización de agenda del jefe inmediato superior.	Brindar una atención al cliente interno y externo con eficiencia y eficacia, con calidad y calidez.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• # De documentos recibidos</li> <li>• Despachados, # de llamadas atendidas y coordinadas con las otra unidades</li> </ul>	100% de documentos despachados a las diferentes unidades del gad.m.ch. 100% de llamadas atendidas y coordinadas con las diferentes unidades del GADMCH			
110.5.1.01.05	4	<b>Dirección administrativa</b>							
110.5.1.01.05	4,1	organización institucional, mediante la elaboración de manuales y reglamentos de funcionalidad operativa	Analizar los diferentes procesos de las unidades del gadm.ch; emparar las diferentes actividades con la aplicación de la ley; elaboración de manuales de procedimiento y la socialización de los manuales para su aplicabilidad.	coordinar las funciones internas administrativas de cada unidad operativa que conforma la estructura organizacional institucional	% de aplicación de los manuales y reglamentos	Lograr que los funcionarios de la institución conozcan claramente que hacer, como hacer y donde para cumplir una determinada tarea.			
110.5.1.01.05	5	<b>Talento humano</b>							
110.5.1.01.05	5.1	actualización e implementación del estatuto orgánico de gestión organizacional por procesos y por resultados	Se levantará información de los servicios y procesos que el GAD. municipal de Chambo, estructurar el modelo de gestión por procesos y reclasificación y valoración de puestos, luego de su aplicación se realizará la evaluación del personal administrativo y operativo	Que el talento humano municipal este acorde con los retos institucionales basados en la eficiencia calidez y eficacia.	136 servidores municipales ubicados en base a las necesidades del cantón Chambo	Al final del 2018 contar con un instrumento técnico legal que cumpla con los objetivos trazados por la administración municipal.			

110.5.1.01.05	5.2	concursos de méritos y oposición por necesidad institucional	Realizar el proceso de selección e incorporación del personal para realizar diferentes actividades en varias unidades del GAD. Municipal de Chambo.	la institución cuenta con personal técnico y operativo calificado, que este acorde con las necesidades de organización, atención según competencias	21 convocatorias para el concurso de méritos y oposiciones. 7 convocatorias por cada cuatrimestre.	Al final del 2018 contar con un instrumento técnico legal que cumpla con los objetivos trazados por la administración municipal.			
110.5.1.01.05	6	<b>Sistemas</b>							
110.5.1.01.05	6.2	seguimiento y mantenimiento del sistema informático de rastreo satelital, para los vehículos institucionales	Renovación del contrato de rastreo satelital para los vehículos y maquinaria del GAD. Municipal.	Llevar un control adecuado de los vehículos y maquinarias.	10 unidades entre maquinaria y vehículos	el 100% de funcionarios utilicen el sistema quipux			
110.5.1.01.05	6.3	Suministrar y administrar los servicios de internet e intranet, fibra óptica en la institución municipal y espacios públicos.	adquirir tecnología informática para aumentar la velocidad del internet	reducir el tiempo de acceso y optimizar el uso de servicios electrónicos en línea	incrementar de 5 mba a 15 mba	disponer de 15 mba de fibra óptica para la comunicación del internet			
110.5.1.01.05	6.5	Administración, control y respaldo del sistema informático institucional.	Mantenimientos preventivos y correctivos de los equipos informáticos, control y respaldo informático.	garantizar el proceso informático de la información institucional	<ul style="list-style-type: none"> <li># De mantenimientos preventivos,</li> <li>correctivos</li> <li># de cambios de red</li> <li># control y seguridad de los software.</li> </ul>	el 100% de la información protegida contra siniestros y jaqueos, así como el 100% de equipos informáticos funcionales			
110.5.1.01.05	7	<b>Biblioteca y cultura</b>							
110.5.1.01.05	7.1								
110.5.1.01.05	8	<b>Compras públicas y proveeduría</b>							
110.5.1.01.05	8.1	Aplicar los procedimientos de contratación pública, establecidos en la ley y su reglamento.	realizar la adquisición de bienes, obras y servicios (incluidos consultorías) mediante el sistema de compras publicas	Abastecer bienes y servicios al GAD municipal, de forma ágil y eficiente que garantice ahorro de recursos económicos.	Publicar setenta y tres procesos durante el periodo 01 de enero al 31 de diciembre del 2018. Aclarando que mediante infima cuantía se realizar unas diez adquisiciones en cada mes, durante el periodo.	Cumplir en un 100% de los procesos de adquisición de bienes y servicios. Conforme a lo establecido en la ley y su reglamento.			
110.5.1.01.05	10	<b>Asesoría jurídica</b>							
110.5.1.01.05	10.1	Asesoría y patrocinio legal institucional.	Ejercer la representación judicial y legal del gad.m.ch, a más de brindar asesoría jurídica institucional.	brindar seguridad jurídica y ejercer la representación judicial del gad.m.ch con el afán de garantizar el servicio público y el bien común	<ul style="list-style-type: none"> <li># de procesos e informes técnicos legales</li> <li># de seguimientos de juicios y # de convenios</li> </ul>	Garantizar el 100% del cumplimiento del derecho en todos los procesos y asesoría jurídica.			
<b>PROGRAMA : ADMINISTRACIÓN FINANCIERA</b>									
120.5.1.01.05	1	<b>Dirección financiero</b>					191.532,64	anexo	

120.5.1.01.05	1.1	mejorar el sistema administrativo financiero del GADMCH a fin de optimizar los recursos y cumplir con la planificación institucional	mejorar los ingresos, optimizar los gastos, promover el cumplimiento de los planes, proyectos y actividades propuestos por la administración municipal	administrar los recursos económicos a través del programa sigame, del gad.m.ch	Presupuesto ingresado versus presupuesto ejecutado.	cumplir en un 90% la ejecución del presupuesto correspondiente al año 2018		1
120.5.1.01.05	2	<b>Contabilidad</b>						
120.5.1.01.05	2.1	Generación de estados financieros del GAD municipal de Chambo.	Verificar, analizar y contabilizar las diferentes transacciones, utilizando los registros contemplados en la normativa vigente, para aprobación del director financiero y alcalde y el envío de información en plazos previstos.	realizar oportunamente los registros contables, en base a la normativa vigente	contabilización de los hechos económicos en el momento que haya o no	cumplir el 100% de los estados financieros y transacciones correspondientes al año 2018		
	3	<b>Rentas</b>						
120.5.1.01.05	3.1	Determinación de los tributos de acuerdo a lo que establece la ley y ordenanzas vigentes.	Realización operativa de control tributario, actualización de cartera vencida, emitir boletines o partes de títulos de crédito. Emisión de informes a la dirección financiera.	determinar las tasas, impuestos y contribuciones a pagar por parte de los contribuyentes y fomentar la cultura tributaria	generar conciencia tributaria ciudadana	70% de visitas a los negocios para revisar las patentes. 100% de emisión tributaria		
	4	<b>Tesorería</b>						
120.5.1.01.05	4.1	recaudación de impuestos, tasas, contribución especial de mejoras y otros, pago a proveedores y declaraciones al SRI	Recaudar, pagar, declarar y custodiar los valores recibidos y entregados por el GAD municipal de Chambo, para cumplir con los fines institucionales.	mejorar los ingresos propios y disminuir la cartera vencida	valor planificado versus valor recaudado	Cumplir el 60% de los estados financieros y transacciones correspondientes al año 2018.		
	5	<b>Bodega</b>						
120.5.1.01.05	5.1	Administrar y aplicar las normas necesarias para la gestión de la bodega municipal.	Recibir, registrar, almacenar y custodiar los bienes municipales para la inversión pública y el consumo interno del GAD. Municipal.	Optimizar la administración de los bienes municipales en la inversión publicado los diferentes proyectos y en consumo institucional.	# de procesos realizados	100% de procesos atendidos y liquidados		
	6	<b>Activos fijos</b>						

120.5.1.01.05	6.1	Actualización de los inventarios (bienes de larga duración y bienes sujetos a control administrativos) del GAD municipal de Chambo).	Administrar los bienes de larga duración, los bienes sujetos a control administrativo. a través del programa sígame	mantener y registro contable de los bienes de larga duración y codificar todos los bienes	Control de bienes administrativos.	el 100% de los inventarios actualizados		
<b>Programa : justicia policía y vigilancia</b>								
	1	<b>Comisaría</b>					57.229,69	anexo 1
130.5.1.01.05	1.1	Elaboración del modelo de gestión de los cementerios municipales del cantón Chambo. (Inventario, catastro, sectorización, definición de tumbulos, nichos)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualización catastral y el inventario de usuarios de propiedad pública y privada del uso y ocupación del cementerio,</li> <li>reformular la ordenanza de los cementerios</li> <li>mantenimiento y seguridad interna y externa.</li> </ul>	dar un mejor servicio a la ciudadanía que solicitan los servicios exequibles	en un promedio de 60 a 70 personas que han fallecido en el año	El 100% del catastro de fallecidos actualizados y que el 70% de los familiares se acerque a legalizar la documentación y cancelen de uso del cementerio.		
130.5.1.01.05	1.2	control y vigilancia del cumplimiento de las leyes, ordenanzas y reglamentos que de acuerdo a su competencia rigen al cantón Chambo	ejercer el control de las solicitudes de autorización urbanística de fraccionamiento de suelo, de construcción y declaración de un bien inmueble bajo el régimen de propiedad horizontal	Ejercer el control urbanístico de la ciudad y sus comunidades.	# de solicitudes de autorización urbanística, # de permisos de fraccionamiento de suelos	el 100% notificados y controlados		
130.5.1.01.05	1.3		Vigilar uso adecuado de los espacios físicos públicos (mercado, coliseo, centros deportivos, calles plazas, vías, etc.).					
130.5.1.01.05	1.4		garantizar al consumidor de bienes y servicios, precios justos y apegados a las normas de higiene y salubridad					
<b>Programa : registro de la propiedad</b>								
140.5.1.01.05	1	<b>Registro de la propiedad</b>					72.424,79	anexo

140.5.1.01.05	1.1	modernización del registro de la propiedad (implementación del Sistema Integral de Registro del Ecuador "SIRE")	Consiste en realizar un ingreso masivo del historial de los procesos relacionados con la propiedad desde los años 1989 hasta el año 2014, al sistema informático sin entrelazar la información del sistema catastral.	Incrementar el servicio de atención ciudadana, del registro de los predios y gravámenes.	Archivos físicos digitalizado e ingresados a una base de datos.	Digitalizado el 100% de los archivos físicos desde el año 1989-1998, digitalizar el 100% de los procesos físicos de los gravámenes desde 1989-1998		1		
<b>Programa : transporte terrestre</b>										
150.7.1.01.05	1	<b>Movilidad, tránsito, transporte y seguridad vial</b>				98.604,60	anexo 1			
150.7.1.01.05	1.1	Mejoramiento de la infraestructura vial, tránsito, movilidad y seguridad vial.	Levantamiento de la trama vial urbana, determinando los ejes viales, franjeo y ubicación de señales. Estudio del aforo vehicular y accidentes.	facilitar el tránsito y movilidad del peatón y el transporte terrestre, en la cabecera cantonal	4 % de infraestructura vial urbano mejorada, con inclusión social	Al término del año 2018 del 19% de la infraestructura vía sin capa de rodadora, mejorar el 4%.		1		
150.7.1.01.05	1.2		Mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura vial y obras de arte.			expropiación de predios para ampliación vial			al término del año 2018 del ingreso principal ubicado en el barrio la dolorosa que es de 8.50 ml de bordillo a bordillo, ampliado el acceso a 49,75 ml.	
			Señalización vial horizontal, vertical y semaforización del tránsito.							
150.7.1.01.05	1.3		Ordenanza para la aprobación de ejes viales en el perímetro urbano.						1 ordenanza aprobada por el concejo	Aplicación de la ordenanza en la administración del tránsito y movilidad terrestre.
150.7.1.01.05	1.4		Ordenanza y reglamento que regule el acceso vehicular en la cabecera cantonal.						1 ordenanza aprobada por el concejo	
150.7.1.01.05	2	<b>incremento de la potencia del servicio de energía eléctrica en todo el cantón</b>	aplicación del servicio de alumbrado público en el sector urbano, ampliara el servicio de alumbrado público en los centros poblados de la zona rural	incrementar la potencia de la energía eléctrica y el servicio del alumbrado público en todo el cantón						

150.7.1.01.05	3	conectividad y seguridad ciudadana	Instalación de cámaras de video vigilancia interconectadas al ecu 911.	Ampliar el sistema de video vigilancia en el cantón, alineado al plan de seguridad ciudadana ecu 911.				
150.7.1.01.05	4	Atención ciudadana del tránsito y movilidad.	Ejecución de los trámites administrativos, establecer las normas de circulación de vehículos, mejorar la seguridad de movilidad de los peatones y establecer la cultura de respeto a las señales de tránsito en los estudiantes.	incrementar la eficiencia de los trámites administrativos y el conocimiento del tránsito y movilidad	# De trámites atendidos y despachados. # de capacitaciones y talleres realizados			
150.7.1.01.05	5	matriculación vehicular y trámites administrativos	Realizar el registro, control y revisión vehicular, certificando el proceso con la especie de matrícula y revisado vehicular.	homologar los vehículos de servicio particular, público y comercial	# de matriculas	2000 matriculas		
150.7.1.01.05	6	administración del terminal terrestre						
<b>Programa : servicios sociales</b>								
210.7.1.01.05	1	<b>Junta cantonal de protección de derechos</b>				11.339,72		anexo 1
210.7.1.01.05	1.1	Garantizar los derechos ciudadanos en las prestaciones de bienes y servicios públicos.	dinamizar los proyectos y servicios público que cumplan con calidad y oportunidad, para asegurar el desarrollo integral de la sociedad y la economía	Proteger los derechos individuales y colectivos en especial de las personas del grupo prioritario.	# de informes de los procesos administrativos, # de políticas públicas planteadas			
220.7.1.01.05	1	<b>Unidad de seguridad y Salud ocupacional</b>				40.417,40		anexo 1
220.7.1.01.05	1.1	Asesoramiento técnico y adiestramiento a los servidores del gadm.ch en temas de seguridad laboral.	Identificación de los riesgos laborales, capacitar a los trabajadores, empleados y comité de seguridad industrial y elaborar el plan de seguridad e integridad institucional.	Prevenir los accidentes laborales de los servidores públicos del GAD. m. ch	165 servidores públicos	al término del año 2018 el 100% del personal utilizarán prendas de protección de acuerdo a la naturaleza laboral y el personal se capacitar por lo menos una vez en el año		

220.7.1.01.05	1.2	prevención de las patologías identificadas en riesgos laborales	Llevar el historial médico del personal que labora en el GAD municipal de Chambo.	atender al personal municipal en las patologías	165 servidores públicos	al término del 2018 por lo menos el servidor público municipal será atendido por el medico		
260.7.1.01.05	1	<b>Asistencia municipal albergue</b>					76.975,48	anexo 1
260.7.1.01.05	1.1	atención intergeneracional adulto mayor	Atención integral del adulto mayor, que tienen residencia en el centro gerontológico del gad.m.ch. Programa vice ministerio de inclusión social y ciclo de vida.	brindar atención integral para el desarrollo del adulto mayor, en el centro gerontológico municipal de Chambo	35 adultos mayores	el 100% de adultos mayores atendidos		
270.7.1.01.05	1	<b>Desarrollo y acción social</b>					101.879,85	anexo 1
270.7.1.01.05	1.1	apoyo en la salud preventiva y nutricional del grupo de atención prioritaria	Entrega de raciones alimenticias de las personas que se encuentran considerados del grupo prioritario.	prevenir la desnutrición y de las familias beneficiarias que se encuentra dentro del grupo vulnerable	3000 raciones alimenticias	Entrega del 100% de las raciones alimenticias nutricionales.		
270.7.1.01.05	1.2	erradicar el trabajo infantil	Erradicación progresiva del trabajo infantil reduciendo el número de familias que están involucradas en estas prácticas y/o redes de explotación laboral, a través de procesos de coordinación y articulación interinstitucional, restitución de derechos y acompañamiento familiar.	talleres de capacitación en manualidades, atención psicológica, charlas y acompañamiento a las familias en relación al trabajo infantil y su inserción a la vida cotidiana de las niñas y los niños, como también de los jóvenes	# de informes de acompañamiento, capacitación y talleres de manualidades	Que el 80% de niños, niñas, adolescentes sean atendidos en la restitución de sus derechos.		
270.7.1.01.05	1.3	equidad social e incentivos para los mejores estudiantes a nivel primario y secundario del cantón Chambo	Entrega de becas y tablas a los estudiantes con mejores rendimientos académicos y disciplina en el nivel básico y bachillerato.	incentivar es esfuerzo integral de los estudiantes	# de estudiantes mejor puntuados	incentivo al 4% de la población educativa (90 estudiantes)		
270.7.1.01.05	1.4	atención en el hogar y la comunidad	atención odontológico, atención fisioterapia de las personas con discapacidad	mejorar las dolencias físicas y movilidad de las personas con discapacidad	# de atenciones odontológicas y fisioterapias	De 350 discapacitados 100 personas atendidas.		
	1	<b>Auditoria interna</b>						
		Evaluación interna de las operaciones administrativas, financieras y de gestión del GAD. municipal de Chambo	Realizar exámenes especiales de auditoria interna, aprobados en el plan anual de control. auditoria externa	Velar que las actividades y recursos de la institución estén bien dirigidos al cumplimiento de objetivos.	# De exámenes, # de informes y # de operaciones de control.	al término del año 2018 ejecutar 3 exámenes de auditoria, 3 informes y 6 operativos de control de gestión		
<b>Programa : servicios comunales</b>								
310		<b>Planificación y ordenamiento territorial</b>				284.646,08	anexo	

310	1	<b>Planificación</b>						1
310	1,1							
310	1,2	<b>Avalúos y catastros</b>						
310	1,2,1	ejecución de procesos para el canon de arrendamiento, mantenimiento y actualización del sistema catastral urbano y rural del cantón Chambo	la actualización catastral urbano y rural , elaboración tramites de traslado de dominio y el registro de predios en arrendamiento, otorgamiento del cantón y registro para el CEM	sistematizar los procesos catastrales y de arrendamiento de los predios urbanos y rurales del cantón Chambo	% de predios actualizados y catastrados urbanos y rurales	78% de trámites ingresados despachados; 10% de predios rurales actualizados y 15 de los predios urbanos.		
310	1,2,2	actualización del sistema catastral multifinalitario del área urbana y de la zona de planeamiento 1	Levantamiento de información catastran en campo, registro fotográfico, elaboración de mapas temáticos, actualización del modelo de valoración del suelo y construcciones, elaboración de la ordenanza, reglamento y normativa para la aplicación y mantenimiento de los catastros, integración al sistema de información local.	actualizar el catastro de los predios urbanos y de la zona de planeamiento 1	numero de predios catastrados y actualizados en el sistema catastral	al termino del año 2018, 5880 predios catastrados de los cuales 2500 predios serán aproximadamente urbanos y 3380 predios serán de la zona de planeamiento 1		
310	1,3	<b>Proyectos</b>						
310	1,3,1	diseño de proyectos de obras y servicios, con registros ambientales y riesgos	determinación de necesidades y elaboración de los perfiles y los proyectos factibles que serán ejecutados en el año 2018	elaborar los proyectos del gad.mch	30 proyectos	al termino del 2018 diseñados 30 proyectos y coordinados para su aplicación		
310	2	<b>ordenamiento territorial</b>						
	2,1	monitoreo y actualización del plan de desarrollo y ordenamiento territorial	supervisar cómo va el avance de la aplicación del PDyOT	controlar el cumplimiento de los objetivos estratégicos del plan de desarrollo y ordenamiento territorial en el cantón Chambo 2014-2019	informes de avances de los programas y proyectos planificados para el año 2018	Hasta el año 2018 hacer que se cumplan el 100% de los programas y proyectos planificados en el año 2018.		
320	1	<b>Higiene ambiental y residuos solidos</b>					199.519,00	anexo 1
330.7.5.01.01	1	<b>Agua potable</b>					141.270,78	anexo 1
330.7.5.01.01	1,1	mantenimiento de la captación, conducción, planta de tratamiento, redes de distribución del agua potable	Realizar en mantenimiento preventivo y correctivo de todo el sistema de agua potable para la cabecera cantonal.	dotar de agua potable a la población urbana y circundante de la cabecera cantonal de Chambo	volumen de agua captado / volumen de agua consumido	hasta el 2018 tratar 45 litros de agua / segundo		



330.7.5.01.01	1,2	instalación de macro y micro medidores de agua potable	Para el control y monitoreo del agua, se instalará macro medidores en cada proceso de tratamiento y micro medidores en las conexiones domiciliarias para verificar el consumo.	mantener el control de pérdidas de agua potable	volumen de agua registrado por cada proceso y volumen de agua facturado	al término del 2018 el 100% de usuarios con micro medidores (2200 usuarios)		
330.7.5.01.01	1,3	modelo de gestión para la administración del agua potable y el alcantarillado sanitario	Diseñar el modelo de gestión que permita administrar, operativizar, comercializar y cuidar el micro cuenca del servicio de agua potable y del servicio de alcantarillado sanitario.	Elaborar e implantar el modelo de gestión del servicio de agua potable y alcantarillado sanitario para la cabecera cantonal y sus áreas circundantes.	1 modelo de gestión socializado, aprobado e implantado en la unidad de agua potable y alcantarillado	100% del personal de la unidad de agua potable y alcantarillado utilice la herramienta administrativa, operativa, comercialización y ambiental		
330.7.5.01.01	1,4	dotación de transporte municipal para el personal de agua potable y alcantarillado sanitario	Adquisición de un vehículo para el traslado del personal operativo.	dotar de un vehículo adecuado para el traslado del personal de la unidad de agua potable y alcantarillado del gad.m.ch	# de movilizaciones del personal	atención inmediata y oportuna de las emergencias y reclamos del sistema de agua potable y alcantarillado sanitario		
340	1	<b>Alcantarillado sanitario</b>					126.624,09	anexo 1
340.7.5.01.021	1,2	mantenimiento de la red de alcantarillado sanitario e incremento de sumideros		garantizar el servicio de alcantarillado público a la población urbana y de los centros poblados	volumen de aguas residuales	hasta el 2018 la tubería limpia y sin obstáculos (2200 usuarios registrados)		
350.7.5.01.022	1	<b>Otros servicios comunales obras publicas</b>					834.308,76	anexo 1
<b>COMPONENTE SOCIO CULTURAL</b>								
<b>PROGRAMA: ACCESO A SERVICIOS BASICOS Y SANEAMIENTO AMBIENTAL</b>								
<b>Objetivo PNBV:</b> Mejorar la calidad de vida de la población. (Objetivo 3).			<b>Meta:</b> Del 70% de pobreza de necesidades básicas insatisfechas, hasta el 2019 se disminuirá el 20 % de la pobreza por los NBL		<b>Política:</b> 1. Garantizar la entrega de los servicios básicos y recreativos con eficiencia, eficacia y calidad. 2. Establecer y gestionar la cooperación interinstitucional (Ministerio de Educación, Cultura y Deportes; Ministerio de Salud; MAE), para el mejoramiento de la infraestructura tecnológica. 3. Promover el fortalecimiento de los programas de atención social, encaminados a garantizar la inclusión a personas del grupo de atención prioritaria. 4. Incentivar el desarrollo turístico, cultural y deportivo, la restauración de los espacios públicos de encuentro y entretenimiento familiar.			
<b>Objetivo estratégico:</b> Mejorar la calidad de vida de la población; a través de la inversión equitativa del recurso económico, para la erradicación de la pobreza, mediante la dotación de los servicios básicos, mejorando los espacios de recreación y la conservación del patrimonio cultural y turístico.			<b>COT:</b> A nivel de todo el Cantón Chambo.					
programa presupuestaria	Ref .	Nombre del proyecto	Descripción y objeto del proyecto	Indicador	Presupuesto	Anexo		
330.7.3.08.11	1	operación, mantenimiento, tratamiento, control, trabajo y estudio para el mejoramiento del sistema de agua potable del cantón Chambo	Mejorar la calidad de vida de la población; a través de la inversión equitativa del recurso económico,	<ul style="list-style-type: none"> <li>Para el año 2019 incorporar el 80 % organizaciones sociales a ser parte activa de la toma de decisiones,</li> <li>para el año 2019 incorporar el 80% organizaciones</li> </ul>	40.000,00	anexo 2		

330.7.3.08.11	1,1	Construcción y mejoramiento de sistemas de agua potable cabecera cantonal sector rural.	Insumos, bienes, materiales y suministros para la construcción, eléctricos, plomería, carpintería.	para la erradicación de la pobreza, mediante la dotación de los servicios básicos, mejorando los espacios de recreación y la conservación del patrimonio cultural y turístico.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sociales a ser parte activa de la toma de decisiones,</li> <li>• % de áreas turísticas intervenidas.</li> <li>• % de patrimonio intangible y tangible inventariada e intervenida recuperada,</li> </ul> % de familias dentro del grupo de atención prioritaria atendidas.		
<b>340.7.3.08.11</b>	<b>2</b>	<b>ampliación, ejecución y construcción del sistema de alcantarillado en la parte urbana y rural del cantón</b>				\$ 60.000,00	
340.7.3.08.11	2,1	construcción, reparación y mantenimiento de redes de alcantarillado en el cantón	insumos, bienes, materiales y suministros para la construcción, eléctricos, plomería, carpintería				

**COMPONENTE: ASENTAMIENTOS HUMANOS**

**PROGRAMA: MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS**

<b>Objetivo PNBV:</b> Objetivo 1. Auspiciar la igualdad, la cohesión y la integración social territorial	<b>Meta:</b> 60 por ciento de asentamientos rurales con delimitación al 2019.	<b>Política:</b> Consolidar los asentamientos irregulares y promover el crecimiento ordenado dentro las áreas pobladas del cantón.
<b>Objetivo estratégico:</b> Garantizar el ordenamiento territorial de manera integral y equitativa, a través de un subsistema de centralidades complementarias entre el área urbana y rural, que favorezcan el acceso a los servicios básicos y sociales, considerando como insumo la asignación y regulación del uso y ocupación del suelo. (PNBV 1-3-4-7-9)	<b>COT:</b> Consolidación del área urbana y rural.	

programa presupuestaria	Ref .	Nombre del proyecto	Descripción y objeto del proyecto	Indicador	Presupuesto	Anexo	
<b>350.7.3.08.11</b>	<b>3</b>	<b>construcción, mejoramiento y mantenimiento de espacios públicos</b>					
350.7.3.08.11	3.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adecantamiento de áreas pasivas y recreativas</li> <li>• Construcción de escenarios deportivos en el barrio Rumucruz, Santa Rosa y El Rosario.</li> <li>• Construcción de lavadero de hortalizas y centro de acopio.</li> </ul>	insumos, bienes, materiales y suministros para la construcción, eléctricos, plomería, carpintería	Garantizar el ordenamiento territorial de manera integral y equitativa, a través de un subsistema de centralidades complementarias entre el área urbana y rural, que favorezcan el acceso a los servicios básicos y sociales, considerando como insumo la asignación y regulación del uso y ocupación del suelo. (PNBV 1-3-4-7-9)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• número de asentamientos rurales dispersos</li> <li>• % de predios catastrados</li> <li>• georeferenciados, urbano y rural,</li> </ul> 60 % de asentamientos rurales con delimitación al 2019	75.000,00	anexo 2

**COMPONENTE: MOVILIDAD, ENERGÍA Y CONECTIVIDAD**

**PROGRAMA: APERTURA, AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA VIAL DEL CANTÓN**

<b>Objetivo PNBV:</b> Construir y fortalecer el espacio público y de encuentro común (5). Mejorar la calidad de vida de la población (3)	<b>Meta:</b> Al 2019 el 10% de la infraestructura vial urbana mejorada.	<b>Política:</b> Mejorar y ampliar la infraestructura vial del cantón.					
<b>Objetivo estratégico:</b> Garantizar el transporte y la movilidad de la población con inclusión a grupos prioritarios, disminuyendo los tiempos de desplazamiento entre las áreas de producción y residencia con seguridad.	<b>COT:</b> Áreas Consolidadas de interconectividad cantonal para intercambios comerciales.						
programa presupuestaria	Ref .	Nombre del proyecto	Descripción y objeto del proyecto	Indicador	Presupuesto	Anexo	
<b>350</b>	<b>4</b>	<b>mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura vial del cantón y obras de arte</b>					
370.7.3.08.11		Insumos, Bienes, Materiales y	Garantizar el transporte y la movilidad de la población con inclusión a grupos prioritarios,	Porcentaje de vías mejoradas y mantenidas en la zona urbana del cantón. # de acceso ingreso y	Al 2019 el 10% de la infraestructura vial urbana mejorada.	65.000,00	anexo 2

		<b>Suministros para la Construcción, Eléctricos, Plomería, Carpintería</b>		disminuyendo los tiempos de desplazamiento entre las áreas de producción y residencia con seguridad.	salida al cantón, porcentaje de suministro de servicios públicos, telefonía fija, internet, energía eléctrica y alumbrado público mejorados en el cantón,			
		Ulpán					\$ 20.000,00	
		Ainche					\$ 20.000,00	
		San Francisco					22.000,00	
		Guayllabamba					22.000,00	
		Batan					22.000,00	
		Panaño					22.000,00	
		Puntus					22.000,00	
		Tunshi San Pedro					22.000,00	
		Tunshi San Miguel					22.000,00	
		Airon					22.000,00	
		Guaructus					22.000,00	
		Juquí					22.000,00	
		Zona Urbana					336.000,00	
		Mantenimiento vial Urbano						
		Mantenimiento en los centros poblados rurales						
350.7.5.01.05.009	5	<b>semaforización de las intersecciones del cantón con mayor riesgo de accidente</b>						
350.7.5.01.07.000	6	<b>construcciones y edificaciones</b>						
350.7.5.01.07.000	6,1	Construcción y mantenimiento de edificaciones, remodelación y mantenimiento del mercado municipal ii etapa, construcción del polideportivo municipal, cubierta canchas sector quiñón, cubierta canchas Lluud.	Construcción de mampostería, graderíos, baterías sanitarias y acabadas.				400.104,92	
<b>COMPONENTE: POLITICO INSTITUCIONAL</b>								
<b>PROGRAMA: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL</b>								
<b>Objetivo PNBV:</b> Consolidar el Estado democrático y la construcción del poder popular (objetivo 1). Auspiciar la igualdad, la cohesión, la inclusión y la equidad social y territorial, en la diversidad (objetivo 2). Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía (objetivo 4).				<b>Meta:</b> Para el 2019 un GAD municipal fortalecido con la participación activa de la sociedad civil con 4 instancias de participación.	<b>Política:</b> Fortalecer la capacidad técnica dentro del GADM, y los sistemas de participación ciudadana, contribuyendo al cumplimiento y equidad de los derechos, de la ciudadanía.			
<b>Objetivo estratégico:</b> Fortalecer la participación ciudadana en las decisiones del GADM Chambo y el control social.				<b>COT:</b> Área urbana y rural del Cantón Chambo, para la inclusión de procesos participativos.				
<b>programa presupuestaria</b>	<b>Ref .</b>	<b>Nombre del proyecto</b>		<b>Descripción y objeto del proyecto</b>	<b>Indicador</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Anexo</b>	
350.7.5.05.99	7	otros servicios comunales obras publicas		Fortalecer la participación ciudadana en las decisiones del GADM Chambo y el control	porcentaje de asistencia a las diferentes programaciones que ejecuta el GADM Chambo,	834.308,76	Anexo 1	
	8	bienes de larga duración			Para el 2019 un GAD municipal fortalecido con la participación activa de la		anexo	

8.4.01.03	8,1	mobiliario	social.	porcentaje de ciudadanos que conocen las actividades municipales, porcentaje de ordenanzas creadas, porcentaje de población con conocimiento de sus derechos,	sociedad civil con 4 instancias de participación.	3.360,00	2
8.4.01.04	8,2	maquinaria y equipo				11.600,00	
8.4.01.06	8,3	herramientas				800,00	
8.4.01.07	8,4	equipos y sistemas informáticos				25.600,00	
		expropiaciones					
360	1	otros servicios comunales vialidad urbana				317.233,91	
370	1	planta de adoquines				162.893,25	anexo 1
380	1	complejo turístico mirador-la piscina				30.104,60	anexo 1
510	1	gastos comunes de la entidad				68.500,00	anexo 1